



FORMATION EN PRÉSENTIEL

LEADERSHIP ASSERTIF

Dernière mise à jour le 27/10/2023.

OBJECTIF

être capable de booster la dynamique d'équipe par la communication

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Développer l'intelligence émotionnelle des managers pour une communication bienveillante
- Cultiver la capacité de résoudre les conflits avec empathie
- Encourager une communication transparente et assertive pour une meilleure gestion d'équipe

PUBLIC CONCERNÉ

managers

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sur inscription dans un délai de 3 mois

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

En présentiel

Tarif

600 € HT
par groupe

Réf.

LAM

Contact

0648783194
cabinet.sdugue@gmail.com
<https://cabinetsdugue.com>

PRÉ-REQUIS

- Manager une équipe

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisée en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Veuillez contacter la référence handicap Stéphanie Dugué à l'adresse suivante : cabinet.sdugue@gmail.com

MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Évaluations, supports pédagogiques, vidéos, exercices participatifs, tests, diaporamas, échanges Apports théoriques et analyse de cas pratiques, analyse réflexive sur ses pratiques managériales



Niveau

**Autres formations
professionnelles continues**



Modalité

Présentiel



Effectif par session

6 mini > 12 maxi



Durée

3 heures / 1 jour(s)



PROGRAMME

Module 1 - Atelier de Sensibilisation Interactif/participatif (1/2 journée) : découvrez les bases de l'assertivité et son impact sur la dynamique d'équipe

1. La relation entre intelligence émotionnelle et communication réussie (45')

- Introduction aux concepts d'intelligence émotionnelle et de communication efficace
- Explication sur l'intérêt des émotions pour atteindre des niveaux de compréhension et de connexion plus profonds et améliorer sa communication et sa relation à l'autre
- Questionnaire et exercices

2. Identification des obstacles à la communication bienveillante (45')

- Analyse des barrières fréquentes à une communication bienveillante et empathique
- Discussion sur les préjugés, les suppositions et les mécanismes de défense qui peuvent entraver la communication ouverte
- Questionnaire et exercices de réflexion personnelle pour identifier ses propres obstacles et blocages

3. Techniques pour la gestion constructive des conflits (30')

- Introduction aux techniques de communication non violente (CNV) pour aborder les conflits avec empathie et compréhension
- Présentation de l'écoute active comme fondement de la gestion des conflits, en mettant l'accent sur la compréhension profonde des besoins et des émotions sous-jacents
- Discussion sur la reformulation et la validation des émotions pour apaiser les tensions et encourager une communication ouverte

4. Exploration des principes de la communication transparente (30')

- Présentation des concepts clés de la communication transparente, notamment la clarté, l'authenticité et l'ouverture
- Discussion sur la façon dont la communication transparente renforce la confiance et prévient les malentendus
- Exploration des différentes situations où la communication transparente est particulièrement cruciale, comme la gestion des attentes et la communication en cas de changements

INTERVENANT(S)

Psychologue du Travail et des
Organisations N°ADELI : 67930542
Habilitée IPRP par la DIRECCTE
Consultante en entreprise, spécialisée dans
les questions relatives au Management et à
la Santé au travail

ÉVALUATION

Analyse de cas, Quiz

ATTRIBUTION FINALE

Attestion individuelle de formation