



FORMATION EN PRÉSENTIEL

# IDENTIFIER LE RÔLE DU MANAGER EN MATIÈRE DE PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

Dernière mise à jour le 02/11/2023.

## OBJECTIF

être capable d'identifier les risques psychosociaux

## COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Identifier les enjeux d'une démarche de prévention des RPS
- Clarifier la notion de RPS
- Identifier les causes et les conséquences des RPS au niveau humain et organisationnel
- Identifier les signaux d'alarme et savoir comment réagir
- Identifier le rôle du manager en matière de RPS et les limites de son intervention
- Développer ses techniques managériales
- Apprendre à se préserver et à développer sa résistance au stress

## PUBLIC CONCERNÉ

Managers

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sur inscription dans un délai de 3 mois

## MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION

En présentiel

### Tarif

**590 € HT**  
par participant  
**1400 € HT**  
par groupe

### Réf.

**RPS-M**

### Contact

0648783194  
cabinet.sdugue@gmail.com  
<https://cabinetsdugue.com>

## PRÉ-REQUIS

- Aucun

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisée en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Veuillez contacter la référence handicap Stéphanie Dugué à l'adresse suivante : [cabinet.sdugue@gmail.com](mailto:cabinet.sdugue@gmail.com)

## MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

Évaluations, supports pédagogiques, vidéos, exercices participatifs, tests, diaporamas, échanges Apports théoriques et analyse de cas pratiques, analyse réflexive sur ses pratiques managériales



Niveau

**Autres formations  
professionnelles continues**



Modalité

**Présentiel**



Effectif par session

**3 mini > 12 maxi**



Durée

**7 heures / 1 jour(s)**



# PROGRAMME

---

## Les risques psychosociaux

- Cadre juridique de la prévention des RPS
- Définition du risque psychosocial
- Les principaux risques psychosociaux (stress, violences internes et externes, conduites addictives...)
- Les conséquences du stress sur la santé
- Les coûts générés pour l'entreprise
- Les facteurs de risques organisationnels
- Les acteurs de la prévention et l'importance du rôle du Manager

## Les bonnes pratiques managériales

- Le Manager et les RPS
- L'importance du relationnel
- La conciliation vie professionnelle/vie privée
- La projection dans l'avenir
- L'organisation générale du travail
- L'aisance dans le travail

## Identifier et réagir face à la détresse d'un collaborateur

- Prendre en compte les situations de détresse des collaborateurs
- Identifier les signaux d'alarme
- L'entretien avec le collaborateur en détresse

## Se préserver du stress professionnel et ne pas le transmettre

- Adopter une stratégie de prévention
- Augmenter sa résistance au stress
- Savoir se relaxer

## Boîte à outils et plan d'action

- Tirer des enseignements des différents échanges
- Définir ses propres axes de progrès

---

### INTERVENANT(S)

Psychologue du Travail et des  
Organisations N° ADELI : 67930542  
Habilitation IPRP par la DIRECCTE  
Consultante en entreprise, spécialisée dans  
les questions relatives au Management et à  
la Santé au travail

---

### ÉVALUATION

Analyse de cas, Quiz

---

### ATTRIBUTION FINALE

Attestation individuelle de formation